Pluralisme & Démocratie
Association nationale des élus locaux minoritaires

Modèle de lettre si demande formulée préalablement en conseil municipal.

[Prénom NOM]
Conseiller municipal – [groupe]
[Adresse]

Monsieur le Maire
Madame la Maire
Mairie de [commune]
[Adresse de la mairie]

[Ville], le [date]

Lettre recommandée avec accusé de réception / remise en main propre contre récépissé

Objet : Confirmation de la demande d'organisation d'un débat sur la politique générale de la commune (article L. 2121-19 du CGCT) et demande de rencontre

Monsieur le Maire, Madame la Maire,

Lors de la séance du conseil municipal du [date], nous avons demandé, sur le fondement de l'article L. 2121-19 du code général des collectivités territoriales, l'organisation d'un débat sur la politique générale de la commune. Nous vous confirmons cette demande par le présent courrier, dans un esprit de dialogue. Elle est présentée par les conseillers municipaux soussignés, au nombre de [X] sur [Y] membres du conseil, soit au moins un dixième des membres du conseil municipal.

1. Notre demande

Conformément à l'article L. 2121-19, nous vous demandons d'organiser ce débat lors de la séance suivante du conseil municipal. Nous vous remercions de bien vouloir l'inscrire à l'ordre du jour, de le mentionner dans la convocation et de nous accuser réception de la présente demande. Nous vous serions également reconnaissants de veiller à ce que notre demande, formulée en séance, soit consignée au procès-verbal.

À titre indicatif, nous souhaitons aborder notamment : [thèmes : projet municipal, situation financière et budget, services publics, etc.].

2. Les modalités du débat

La loi ne précise pas la manière dont ce débat doit se dérouler et [le règlement intérieur ne prévoit pas de modalités particulières / à adapter]. Nous sommes convaincus qu'un débat bien préparé sera utile à l'ensemble du conseil et aux habitants. Aussi souhaiterions-nous échanger avec vous sur son organisation (déroulé, temps de parole, durée) et recueillir votre point de vue. Dans cette perspective, nous vous remercions de bien vouloir organiser, en amont de la séance, une réunion de préparation, essentielle à la qualité du débat de politique générale que nous appelons de nos vœux, toutes et tous. Cette réunion préparatoire ne constitue toutefois pas un préalable à la tenue du débat, que nous demandons lors de la réunion suivante du conseil municipal, conformément à l'article L. 2121-19.

Nous restons à votre disposition pour toute précision et vous prions d'agréer, Monsieur le Maire, Madame la Maire, l'expression de notre considération distinguée.

Les conseillers municipaux demandeurs :

[Nom, signature]	[Nom, signature]	[Nom, signature]
[Nom, signature]	[Nom, signature]	[Nom, signature]

Pluralisme & Démocratie
Association nationale des élus locaux minoritaires

Modèle de lettre si pas de demande formulée préalablement en conseil municipal. Prévoir un délai suffisant pour la bonne préparation du débat de politique générale.

[Prénom NOM]
Conseiller municipal – [groupe]
[Adresse]

Monsieur le Maire
Madame la Maire
Mairie de [commune]
[Adresse de la mairie]

[Ville], le [date]

Lettre recommandée avec accusé de réception / remise en main propre contre récépissé

Objet : Demande d'organisation d'un débat sur la politique générale de la commune (article L. 2121-19 du CGCT) et demande de rencontre

Monsieur le Maire, Madame la Maire,

Sur le fondement de l'article L. 2121-19 du code général des collectivités territoriales, nous vous demandons l'organisation d'un débat sur la politique générale de la commune. Cette demande est présentée par les conseillers municipaux soussignés, au nombre de [X] sur [Y] membres du conseil, soit au moins un dixième des membres du conseil municipal.

1. Notre demande

Conformément à l'article L. 2121-19, nous vous demandons d'organiser ce débat lors de la prochaine séance du conseil municipal. Nous vous remercions de bien vouloir l'inscrire à l'ordre du jour, de le mentionner dans la convocation et de nous accuser réception de la présente demande.

À titre indicatif, nous souhaitons aborder notamment : [thèmes : projet municipal, situation financière et budget, services publics, etc.].

2. Les modalités du débat

La loi ne précise pas la manière dont ce débat doit se dérouler et [le règlement intérieur ne prévoit pas de modalités particulières / à adapter]. Nous sommes convaincus qu'un débat bien préparé sera utile à l'ensemble du conseil et aux habitants. Aussi souhaiterions-nous échanger avec vous sur son organisation (déroulé, temps de parole, durée) et recueillir votre point de vue. Dans cette perspective, nous vous remercions de bien vouloir organiser, en amont de la séance, une réunion de préparation, essentielle à la qualité du débat de politique générale que nous appelons de nos vœux, toutes et tous. Cette réunion préparatoire ne constitue toutefois pas un préalable à la tenue du débat, que nous demandons lors de la prochaine réunion du conseil municipal, conformément à l'article L. 2121-19.

Nous restons à votre disposition pour toute précision et vous prions d'agréer, Monsieur le Maire, Madame la Maire, l'expression de notre considération distinguée.

Les conseillers municipaux demandeurs :

[Nom, signature]	[Nom, signature]	[Nom, signature]
[Nom, signature]	[Nom, signature]	[Nom, signature]